

# 이사추천위원회규정

## 제1장 총 칙

**제1조(설치근거)** 국기원은 정관 제9조에 따라 이사 후보자를 이사회에 추천하기 위해 이사추천위원회(이하 "위원회"라 한다)를 설치한다. <개정 2020. 12. 9.>

**제2조(목적)** 이 규정은 국기원 이사 추천의 공정성 및 형평성 등을 확보하기 위해 위원회의 구성, 운영 등에 관한 제반사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제3조(기능)** 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의, 의결한다.

- 1. 이사 후보자의 공개모집에 관한 사항 <개정 2020. 12. 9.>
- 2. 이사 후보자(응모자)의 등록신청 접수, 심사에 관한 사항 <개정 2020. 12. 9.>
- 3. 이사 후보자의 선정 및 이사회 추천에 관한 사항
- 4. 그 밖에 이사 후보자의 선정 및 추천에 관해 필요한 사항

## 제2장 위원회 설치 및 운영

**제4조(위원회 설치)** ① 국기원은 이사의 임기만료, 그 밖의 사유로 인해 이사를 선임할 필요가 있는 경우 지체 없이 위원회를 설치해야 한다. <개정 2020. 12. 9.>

② 제1항에 따라 선임할 이사 수는 국기원 이사장(또는 직무대행자를 말함. 이하 같다)이 결정해 위원회에 통보해야 하며, 정관 제9조 제2항에 따른 모집분야를 포함할 수 있다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>

③ 위원회는 제2항에 따라 이사장이 통보한 이사 수의 2배수 후보자를 이사회에 추천하고, 이사 후보자가 이사로 선임된 날부터 5일 이내에 해산한다. 다만, 이사회 결정에 따라 해산일자를 연장할 수 있다. <개정 2020. 12. 9.>

**제5조(구성)** ① 위원회는 정관 제9조 제6항에 따라 다음 각 호와 같이 10명으로 구성한다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>

- 1. 국기원이 추천한 3명 <개정 2020. 1. 22.>
- 2. 세계태권도연맹이 추천한 1명
- 3. 대한태권도협회가 추천한 1명
- 4. 태권도진흥재단이 추천한 1명

5. 대한장애인태권도협회가 추천한 1명
6. 한국여성태권도연맹이 추천한 1명
7. 대한변호사협회가 추천한 1명
8. 한국체육기자연맹이 추천한 1명
9. 삭제 <2020. 12. 9.>
10. 삭제 <2020. 12. 9.>
- ② 제1항 제1호에 따른 위원은 이사장이 추천하고, 제1항의 위원은 이사장이 위촉한다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>
- ③ 위원회의 위원장은 1명을 두며, 위원 중에서 호선한다.
- ④ 삭제 <2020. 1. 22.>
- ⑤ 위원은 만 19세 이상(만 19세가 되는 해의 1월 1일을 맞이한 사람부터 포함)이어야 한다.
- ⑥ 국기원의 이사와 직원은 위원이 될 수 없다.
- ⑦ 위원은 이사 후보자로 추천될 수 없다. <개정 2020. 12. 9.>
- ⑧ 제1항 각 호에 따른 위원은 제1항 다른 호의 위원과 중복이 되어서는 안 된다.
- ⑨ 제1항 제1호부터 제8호까지의 위원을 추천하는 단체는 해당 단체와 직접적인 관계가 있는 사람을 추천해야 한다.
- ⑩ 삭제 <2020. 12. 9.>
- ⑪ 이사장은 제1항의 위원을 구성하기 위해 10일 이내의 회신 기간을 정해 해당 단체에 추천을 요청해야 한다. <개정 2020. 12. 9.>
  1. 삭제 <2020. 12. 9.>
  2. 삭제 <2020. 12. 9.>
- ⑫ 삭제 <2020. 12. 9.>
- ⑬ 제1항 제1호부터 제8호까지 중복 추천이 있는 경우 해당 위원의 의사에 따라 동일한 사람을 추천한 다른 단체에 재추천을 요청한다. <개정 2020. 12. 9.>
- ⑭ 삭제 <2020. 12. 9.>
- ⑮ 삭제 <2020. 12. 9.>
- ⑯ 자격이 없는 사람이 추천된 경우에는 즉시 재추천을 요청해야 하며, 최종 위촉된 위원은 다른 위원으로 교체할 수 없다. 다만, 위원이 사망했을 경우 교체할 수 있다. <개정 2020. 12. 9.>
- ⑰ 위원은 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서【별지 제1호 서식】등을 제출해야 한다. <개정 2020. 12. 9.>

**제6조(위원의 직무)** ① 위원장은 위원회를 대표하고 그 업무를 통할한다.

- ② 위원은 위원회를 구성하고, 위원회에 출석해 그 직무에 관한 사항을 심의, 의결한다.
- ③ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우 위원 중 연장자가 직무를 대행한다.

**제7조(위원의 결격사유)** ① 국기원 정관 제12조에 해당하는 경우 위원이 될 수 없다. <개정 2020. 12. 9.>

② 위원이 제1항에 해당하게 되거나 위촉 당시 그에 해당하는 자로 밝혀졌을 때에는 당연히 해촉된다.

**제8조(위원의 임기)** 위원의 임기는 위촉일로부터 위원회 해산일까지로 한다.

**제9조(위원회 소집 등)** ① 위원장이 필요에 따라 위원회를 소집한다. 다만, 위원회의 최초 소집은 이사장이 한다. <개정 2020. 12. 9.>

② 위원장이 정당한 사유 없이 위원회를 소집하지 않을 때에는 재적위원 과반수 동의로 회의를 소집할 수 있다.

③ 삭제 <2020. 1. 22.>

④ 위원회는 재적위원 과반수 출석으로 개최하며, 정관 및 이 규정에 달리 정한 것을 제외하고는 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

⑤ 위원장은 표결권을 가진다.

**제10조(위원회 관련 사항 공개 등)** ① 위원회는 심의, 의결의 공정성을 보장하기 위해 회의를 공개하지 않는다.

② 위원은 심사과정에서 알게 된 후보자(응모자) 개인의 인적사항, 사생활 정보는 물론 위원회 심의, 의결 내용 등 일체의 사항에 대해 비밀을 유지해야 하며, 그 내용을 타인에게 누설해서는 안 된다. <개정 2020. 12. 9.>

③ 간사는 회의경과 요지 및 회의결과를 기재한 회의록을 작성해 위원장에게 보고 및 보관해야 한다. <개정 2020. 12. 9.>

**제11조(제척, 회피 등)** ① 위원장, 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 위원회의 심의·의결(응모자 심사 포함)에 참여할 수 없다. <개정 2020. 12. 9.>

1. 이사 후보자가 친족(민법 제777조에 의한 친족을 말한다)인 경우

2. 이사 후보자가 추천 소속 단체의 현직 임직원인 경우 <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>

② 위원이 제1항의 사유에 해당하는 때에는 스스로 그 사실을 서면으로 밝히고 기피를 신청하거나 해당 이사 응모자, 후보자에 대한 회의 및 심사를 회피할 수 있다.

**제12조(위원의 해촉)** 이사장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 해촉할 수 있다. 다만, 제4호부터 제6호에 해당하는 경우 해촉해야 한다. <개정 2020. 12. 9.>

1. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우

2. 직무태만, 품위손상이나 질병 등 그 밖의 사유로 인해 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우

3. 실정법 위반 등 위원의 품위를 손상하는 행위로 인해 직무수행이 부적합하다고 판단되는 경우

4. 제10조 제2항을 준수하지 않은 경우

5. 본인이 희망해 사임서를 제출한 경우

6. 제11조에 해당하는 데에도 불구하고 기피, 회피하지 않은 경우

**제13조(간사)** ① 위원회의 사무를 처리하기 위해 간사 1명을 두며, 이사장이 국기원 원장 (또는 직무대행자를 말함)과 협의해 직원 중에서 지명한다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>

② 간사의 직무는 다음 각 호와 같다.

1. 위원회 구성 및 운영을 위한 행정 지원
2. 위원회의 사무처리
3. 그 밖에 위원회의 운영에 필요한 사항

③ 위원회는 제1항의 간사 외에 약간 명의 행정보조원을 둘 수 있으며, 일비 등을 지급할 수 있다.

**제14조(회의비 등 지급)** 위원회의 위원에 대해서는 국기원의 예산범위 안에서 회의비 등을 지급할 수 있다. <개정 2020. 12. 9.>

### 제3장 이사 후보자 추천 등

**제15조(이사 후보자 모집 등)** ① 위원회는 이사 후보자의 공개모집을 위해 국기원 홈페이지 등에 14일 이상 공고하고, 공고기간에 응모자의 등록신청을 접수해야 한다. <개정 2020. 12. 9.>

② 제4조 제2항에 따른 모집분야가 2개 이상으로 결정됐을 경우 중복지원은 불가하도록 한다. <개정 2020. 12. 9.>

③ 공개모집으로 이사 후보자를 모집했으나, 응모자가 이사 총원 예정 수의 2배수에 미달하는 때에는 최초 공고와 동일한 절차와 방법에 따라 재공고를 실시해야 한다. 이 경우 위원회의 결정에 따라 공고기간을 단축할 수 있다. <개정 2020. 12. 9.>

④ 제3항에 따라 재공고를 실시할 경우 재공고 이전 응모자는 접수한 것으로 본다. <개정 2020. 12. 9.>

**제16조(이사 후보자 결격사유 등)** ① 이사 후보자의 결격사유는 다음 각 호와 같다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>

1. 국기원 정관 제12조에 따른 결격사유에 해당하는 사람 <개정 2020. 12. 9.>
2. 정관 제8조 제2항에 따른 당연직 이사로 선임된 단체의 현직 임직원 <개정 2020. 12. 9.>

② 이사 후보자가 제1항에 해당하게 되거나 이사회 추천 당시 그에 해당한 자로 밝혀졌을 때에는 당연히 이사 후보자의 자격을 상실한다.

**제17조(응모자 등록 등)** ① 제15조에 따라 이사 후보자의 공개모집에 응모하는 사람은 공고기간 동안 위원회가 정한 방법에 따라 등록을 신청해야 한다. <개정 2020. 12. 9.>

② 제1항에 따른 응모자는 다음 각 호의 서류를 제출해야 한다.

1. 이사 후보자 지원서【별지 제2호 서식】

2. 이력서
  3. 주민등록표 초본
  4. 직무수행계획서【별지 제3호 서식】 <개정 2020. 12. 9.>
    5. 이사 응모자가 소속한 경력이 있는 태권도 및 체육단체가 서식【별지 제4호 서식】에 따라 발급한 이사 응모자의 징계사실 유무에 관한 문서(해당자에 한정한다) <개정 2020. 12. 9.>
  6. 임원의 결격사유 부존재 확인 서약서【별지 제5호 서식】
  7. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서【별지 제6호 서식】
  8. 최종학력증명서, 경력증명서, 관련 자격증 등 학력, 경력, 자격 등을 증명할 수 있는 서류(해당자에 한정한다)
  9. 그 밖에 심사를 위해 위원회가 요구한 자료
- ③ 제2항 제1호부터 제9호까지의 규정에 따른 서류는 국문(한글)과 영문으로 작성된 서류만 인정한다. 다만, 제2항 제3호와 제8호의 서류는 해당 국가의 정부에서 발급한 서류로 대신할 수 있다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>
  - ④ 제2항 제5호의 서류는 위원회가 정한 공고기간 동안 해당 단체(기관)에서 발급한 서류만 유효하다. <개정 2020. 12. 9.>
  - ⑤ 위원회는 제4조 제2항에 따른 모집분야가 포함됐을 경우 이 규정에서 정하고 있는 각종 서식에 해당 분야를 기입할 수 있는 공란을 추가할 수 있다. <개정 2020. 12. 9.>
  - ⑥ 위원회는 제2항 제1호부터 제9호까지의 규정에 따른 서류 등을 갖추지 않은 응모자가 등록신청을 접수한 때에는 이를 수리하지 않는다. <개정 2020. 12. 9.>
  - ⑦ 위원회는 응모자의 등록신청을 수리한 후 제출서류 확인 기간 동안 이사 후보자 등록신청 접수 확인서【별지 제7호 서식】를 응모자에게 전자우편으로 발급한다. <개정 2020. 12. 9.>
  - ⑧ 위원회는 응모자의 등록신청 접수 마감 후에 응모자의 범죄경력을 조회하는 등 후보자 등록 자격에 관한 사항을 관련 기관에 조사를 요청할 수 있다. <개정 2020. 12. 9.>
  - ⑨ 위원회는 응모자의 등록신청 접수 마감 후에도 제2항 제1호부터 제9호까지의 규정에 따른 서류 등을 제출하지 않거나 사실과 다른 것이 발견된 때에는 그 응모자의 등록은 무효로 한다. <개정 2020. 12. 9.>
  - ⑩ 위원회가 응모자 등록을 무효로 한 때에는 지체 없이 그 응모자에게 등록무효의 사유를 명시해 그 사실을 알려야 한다.
  - ⑪ 위원회가 응모자에게 받은 제2항의 서류 등은 반환하지 않는다.

**제18조(응모자 심사)** ① 위원회는 제17조에 따라 등록신청을 접수한 응모자를 공정하게 심사해야 한다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>

- ② 제1항의 심사는 등록신청을 접수한 응모자의 서류를 토대로 심사기준(평가항목, 배점, 평가표 등)에 따라 각 위원이 응모자 개개인을 대상으로 서류심사를 해야 한다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>
- ③ 위원회는 제2항의 서류심사에 필요한 심사기준을 정하며, 심사기준을 확정할 때까지 등록신청을 접수한 응모자 개인의 인적사항, 사생활 정보 등 일체의 사항을 확인, 공유해

서는 안 된다. <개정 2020. 12. 9.>

④ 위원회는 심사 중에 제16조에 해당이 되는 응모자가 있으면 심사에서 즉시 제외해야 한다.

⑤ 위원회가 응모자에 대해 심사한 결과 이사 후보자로 적격한 사람이 없다고 결정하는 경우에는 이사회회의 의결로 이사 후보자 공개모집 절차를 다시 진행해야 한다. <개정 2020. 12. 9.>

**제19조(이사 후보자 선정, 추천 등)** ① 위원회는 제4조 제2항에 따라 선임 이사 수의 2배수를 이사 후보자로 선정한다.

② 위원회는 제18조 제2항에 따라 각 위원이 서류심사를 통해 부여한 세부 평가항목의 점수를 합산해 평가점수를 산출한다.

③ 제2항에 따라 산출한 각 위원의 평가점수 중 최고점수(1명)와 최저점수(1명)를 제외한 나머지 점수를 산술평균한 최종 평가점수가 높은 순으로 이사 후보자를 선정한다.

④ 2명 이상 응모자의 최종 평가점수가 같아 이사 후보자 선정이 어려운 경우 위원회가 정한 심사기준 중 우선순위 세부 평가항목의 점수가 높은 순으로 선정한다.

⑤ 제3항과 제4항에 따라 선정한 이사 후보자는 재적위원 과반수의 찬성으로 최종 확정되며, 위원(위원장 포함)은 제11조에도 불구하고 심의, 의결에 참여할 수 있다.

⑥ 위원회는 제5항의 이사 후보자를 【별지 제8호 서식】에 따른 추천 명부를 작성해 5일 이내에 이사장에게 제출함과 동시에 이사회에 추천한 것으로 본다.

[전문개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.]

**제20조(국기원 임·직원 중립의무 등)** ① 국기원 임직원은 이사 후보자 추천, 선정에 대한 부당한 영향력의 행사 및 기타 심사 등에 영향을 미치는 행위를 해서는 안 된다. 다만, 국기원 직원이 이사 후보자 추천 절차의 원활한 추진을 위해 간사, 행정정보조원으로 해당 업무를 수행하는 경우에 대해서는 이사 후보자 추천, 선정에 대한 부당한 영향력의 행사로 보지 않는다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>

② 위원회는 국기원 임·직원이 이사 응모자 심사, 후보자 선정, 추천 등과 관련해 위원회의 승인 또는 국기원의 내부 결재를 거치지 않고, 정보를 유출하거나 이에 준하는 위반행위를 했을 때에는 국기원 상벌위원회(인사위원회)에 조사와 징계를 요구하거나 사법기관에 고발할 수 있다. 다만, 충분한 증거가 있을 때에만 해당된다.

**제21조(세부사항)** 위원회의 운영 등에 관해 정관 및 이 규정에서 정하지 않은 사항 등은 위원회의 의결로 정한다. <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>

**제22조(언어 해석)** 이 규정 및 이 규정 관련 각종 문서의 국문(한글) 원문과 영문 원문이 불일치하거나 해석의 차이가 있는 경우 국문(한글) 원문이 우선한다.

**제23조(규정의 개정)** 이 규정을 개정할 때에는 이사회회의 승인을 받아야 한다.

**부 칙** <제정 2019. 7. 19.>

**제1조(시행일)** 이 규정은 이사회에서 의결한 날부터 시행한다.

**제2조(경과조치)** 이 규정에 따른 첫 이사추천위원회의 운영은 이 규정에도 불구하고, 이사회 의결로 이사 후보자 공개모집 기간 등을 단축해 별도로 정할 수 있다.

**제3조(위원의 겸임 제한)** 이 규정에 의해 구성된 이사추천위원회 위원은 동시에 운영되는 선거관리위원회 위원을 겸임할 수 없다.

**부 칙** <개정 2020. 1. 22.>

**제1조(시행일)** 이 규정은 이사회에서 의결한 날부터 시행한다.

**부 칙** <개정 2020. 12. 09.>

**제1조(시행일)** 이 규정은 이사회에서 의결한 정관이 문화체육관광부 장관의 인가를 받은 날부터 시행한다.

**【별지 제1호 서식】**

**개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서**

**1. 개인정보 수집·이용에 대한 동의**

- 가. 개인정보의 수집·이용 목적
  - 국기원 이사추천위원회 위원 구성 등 국기원 이사 선임 관련 사안
- 나. 수집하는 개인정보의 항목
  - 필수정보: 소속단체명, 성명, 성별, 주민등록번호(생년월일), 소속 및 직위, 주소, 전화번호, e-mail 주소, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항 등
- 다. 개인정보의 보유 및 이용 기간
  - 수집·이용에 동의한 날로부터 해당 이사 임기까지 보관하며, 임기 만료 후 바로 삭제
- 라. 귀하는 개인정보 수집·이용에 동의하지 않으실 수 있습니다. 다만, 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않을 경우 이사추천위원회 위원이 될 수 없습니다.

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

개인정보 수집 및 이용에 동의함       개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

**2. 고유식별정보 처리에 대한 동의**

- 가. 고유식별정보 수집·이용 목적
  - 국기원 이사추천위원회 위원 구성 등 국기원 이사 선임 관련 사안
- 나. 수집하는 개인정보의 항목: 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호, 각종 자격번호 등
- 다. 개인정보의 보유 및 이용 기간
  - 고유식별정보 처리에 동의한 날로부터 해당 이사 임기까지 보관하며, 임기 만료 후 바로 삭제
- 라. 귀하는 고유식별정보 처리에 동의하지 않으실 수 있습니다. 다만, 고유식별정보 처리에 동의하지 않을 경우 이사추천위원회 위원이 될 수 없습니다.

위와 같이 고유식별정보 처리에 동의하십니까?

고유식별정보 처리에 동의함       고유식별정보 처리에 동의하지 않음

**3. 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의**

- 가. 개인정보를 제공받는 자
  - 국기원 이사회, 이사추천위원회 위원, 이사추천위원회 운영 관련 담당자 등
- 나. 개인정보의 수집·이용 목적
  - 국기원 이사추천위원회 구성 및 국기원 이사 추천, 선임 관련 사안
- 다. 제공하는 개인정보의 항목
  - 필수정보: 소속단체명, 성명, 성별, 주민등록번호(생년월일), 소속 및 직위, 주소, 전화번호, e-mail 주소, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항 등
- 라. 개인정보를 제공받는 사람의 개인정보 보유 및 이용 기간
  - 개인정보 제3자 제공에 동의한 날로부터 해당 이사 임기까지 보관하며, 임기 만료 후 바로 삭제
- 마. 귀하는 귀하의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의하지 않을 수 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 제3자 제공에 동의하지 않을 경우 이사추천위원회 위원이 될 수 없습니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

개인정보 제3자 제공에 동의함       개인정보 제3자 제공에 동의하지 않음

20    년            월            일

본인    성명

(서명 또는 인)

**국기원 귀중**



【별지 제2호 서식】 <개정 2020. 1. 22., 2020. 12. 9.>

## 이사 후보자 지원서

접수번호                      -

성명	(한글)	(영문)		사진 반명함 또는 증명사진 최근 6개월 이내
국적		성별		
주소	주민등록상 주소			
주민등록번호	-			
연락처	(주택)	(휴대전화)		
직업		전자우편 (E-mail)	@	
보유 단		단	단 번호	
<b>최종학력</b>				
연 월 일	내용			
주요경력(3개)				
연 월 일	내용			
위와 같이 지원서를 제출하며 기재내용이 사실과 다름이 없음을 확인합니다.  <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 50px;"> <span>20   년    월    일</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 100px; margin-top: 10px;"> <span>성명</span> <span>(서명 또는 인)</span> </div>				
<b>국기원 이사추천위원회 귀중</b>				

첨부서류: 1. 주민등록표 초본 1통.

2. 이력서 1부.

주: 1. 접수번호는 작성하지 않습니다.

2. 성명은 주민등록표 초본에 기록된 성명을 그대로 적어야 하며, 신청서에 기재된 성명이 주민등록표 초본에 기록된 성명과 일치하지 않는 경우에는 위원회가 직권으로 정정할 수 있습니다.

3. 학력은 최종학력을 적고 경력은 중요한 사항(3개 정도)만을 적습니다. 그 외 세부사항은 이력서에 적어 제출합니다.

4. 등록기준지는 주민등록표 초본에 기록된 대로 정확히 적어야 합니다.

【별지 제3호 서식】 <개정 2020. 12. 9.>

## 직무수행계획서

※ 지원동기 및 국기원의 미래 비전, 발전 전략 등에 대해 구체적으로 기술해 주십시오.

20   년   월   일

성명

(서명 또는 인)

**국기원 이사추천위원회 귀중**

주: 직무수행계획서는 A4 용지 5매 이하로 제출합니다.

## 국기원 이사 응모자 징계사실 유무 확인서

국기원 이사추천위원회 귀중	
응모자 인적사항 등	
성명	
주민등록표 상 생년월일	
징계사실 유무	<input type="checkbox"/> 징계사실 있음 <input type="checkbox"/> 징계사실 없음
<b>징계내역</b> ※ 위 '징계사실 있음'으로 표기한 경우에 한해 작성	
① 징계내역 1	
징계일자	년      월      일
징계사유	
징계 시 신분 및 징계종류	
② 징계내역 2	
	이하 생략
<p>「이사추천위원회규정」 제17조에 따라 위와 같이 징계사실 유무를 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">20    년      월      일</p> <p style="text-align: center;">단 체 장 명 (직인)</p>	

## 임원의 결격사유 부존재 확인 서약서

성 명:

생년월일:

위 사람은 국기원 이사 후보자 공개모집에 응모함에 있어 국기원 정관 및 이사추천위원회규정에서 정하는 임원의 결격사유에 해당하지 않음을 확인하며, 위의 내용이 사실이 아닌 것으로 판명될 경우 추천무효, 선임무효 및 법률적 책임을 다할 것에 동의합니다.

20    년    월    일

성명

(서명 또는 인)

국기원 이사추천위원회 귀중

## 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

### 1. 개인정보 수집·이용에 대한 동의

- 가. 개인정보의 수집·이용 목적  
- 국기원 이사 후보자 접수, 심사, 선정, 추천 및 이사 선임 등
- 나. 수집하는 개인정보의 항목  
- 필수정보: 소속단체명, 성명, 성별, 주민등록번호(생년월일), 소속 및 직위, 주소, 전화번호, e-mail 주소, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항 등
- 다. 개인정보의 보유 및 이용 기간  
- 수집·이용에 동의한 날로부터 응모한 이사의 임기까지 보관하며, 임기 만료 후 바로 삭제
- 라. 귀하는 개인정보 수집·이용에 동의하지 않으실 수 있습니다. 다만, 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않을 경우 이사 후보자 신청, 심사, 선임 등이 불가하므로 해당 이사 후보자가 될 수 없습니다.

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

개인정보 수집 및 이용에 동의함  개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

### 2. 고유식별정보 처리에 대한 동의

- 가. 고유식별정보 수집·이용 목적  
- 국기원 이사 후보자 접수, 심사, 선정, 추천 및 이사 선임 등
- 나. 수집하는 개인정보의 항목: 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호, 각종 자격번호 등
- 다. 개인정보의 보유 및 이용 기간  
- 고유식별정보 처리에 동의한 날로부터 응모한 이사의 임기까지 보관하며, 임기 만료 후 바로 삭제
- 라. 귀하는 고유식별정보 처리에 동의하지 않으실 수 있습니다. 다만, 고유식별정보 처리에 동의하지 않을 경우 이사 후보자 신청, 심사, 선임 등이 불가하므로 이사 후보자가 될 수 없습니다.

위와 같이 고유식별정보 처리에 동의하십니까?

고유식별정보 처리에 동의함  고유식별정보 처리에 동의하지 않음

### 3. 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의

- 가. 개인정보를 제공받는 자  
- 국기원 홈페이지 이용자, 이사추천위원회 위원(간사, 행정보조원), 국기원 임원 등
- 나. 개인정보의 수집·이용 목적  
- 국기원 이사 후보자 접수, 심사, 선정, 추천 및 이사 선임 등
- 다. 제공하는 개인정보의 항목  
- 필수정보: 소속단체명, 성명, 성별, 주민등록번호(생년월일), 소속 및 직위, 주소, 전화번호, e-mail 주소, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항 등
- 라. 개인정보를 제공받는 사람의 개인정보 보유 및 이용 기간  
- 개인정보 제3자 제공에 동의한 날로부터 응모한 이사의 임기까지 보관하며, 임기 만료 후 바로 삭제
- 마. 귀하는 귀하의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의하지 않으실 수 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 제3자 제공에 동의하지 않을 경우 이사 후보자 신청, 심사, 선임 등이 불가하므로 해당 이사 후보자가 되실 수 없습니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

개인정보 제3자 제공에 동의함  개인정보 제3자 제공에 동의하지 않음

20    년        월        일

본인    성명

(서명 또는 인)

국기원 이사추천위원회    귀중

## 이사 후보자 등록신청 접수 확인서

접수번호

인적사항	성명		생년월일	
<p>위 사람을 「이사추천위원회규정」 제17조 제7항에 따라 국기원 이사 후보자 공개모집에 응모한 사람으로 등록신청 접수했음을 확인합니다.</p> <p>20 . . . .</p> <p><b>국기원 이사추천위원회</b></p>				

※ 주요사항: 이 확인서와 상관없이 이사추천위원회규정 제17조 제9항에 따라 등록신청 접수 마감 후에도 규정에 따른 서류 등을 제출하지 않거나 사실과 다른 것이 발견된 때에는 등록은 무효가 됩니다.

**국기원 이사 후보자 추천 명부**

순 위	성명	국적	성 별	생년월일	최종학력	주요경력	최종 평가점 수
1					•	• • •	
2					•	• • •	
3					•	• • •	
4					•	• • •	
5					•	• • •	

- 주: 1. 최종학력과 주요경력은 이사 후보자 공개모집 당시 응모자가 제출한 「이사 후보자 지원서」의 내용을 그대로 적습니다.  
 2. 최종 평가점수는 이사추천위원회가 이사 후보자 선정, 확정 시 적용한 점수를 적습니다.

**국기원 이사추천위원회**